



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo *Beato Don Pino Puglisi*



Corso San Marco n° 59 - 90030 Villafrati (PA) - Distretto 12/50 - Codice Fiscale 97168730824

0918201468 – Fax 0918291652 - www.icvillafratimezzojuso.edu.it - paic817007@istruzione.it - paic817007@pec.istruzione.it

ELEZIONI DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

A Tutti i GENITORI degli alunni iscritti nelle scuole
dell'IC Beato Don Puglisi

Al Personale DOCENTE E ATA – SEDE

Ai Componenti del Consiglio d'Istituto uscente

Agli Assessori Comunali all'Istruzione dei comuni di Villafrati,
Cefalà Diana, Godrano, Mezzojuso e Campofelice di Fitalia

All' Albo - Sede

OGGETTO: **Elezioni Consiglio di Istituto triennio 2025/2028**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 417/74;

VISTA l'O.M. n° 215 del 15/07/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la nota Miur prot. 42616 del 19/09/2025 relativa alle elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – a.s. 2025/26;

VISTA la circolare 18 del 14/10/2025 dell'assessorato regionale dell'istruzione e della formazione professionale alle elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – a.s. 2025/26;

D E C R E T A

- a) Sono indette le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto di questa scuola per il **triennio 2025/2028**;
- b) Le elezioni si svolgeranno **domenica 30/11/2025** dalle ore 8,00 alle ore 12,00 e **lunedì 01/12/2025** dalle ore 8,00 alle ore 13,30.
- c) Le liste dei candidati potranno essere presentate, ai sensi dell'art. 32 dell'O.M. n° 215/91 dalle ore 9 del 20° giorno (10/11/2025) e non oltre le ore 12 del 15° giorno (15/11/2025) antecedente a quello fissato per le elezioni.
- d) La consistenza numerica delle componenti elettive del Consiglio di Istituto è così determinata:

n° 8 rappresentanti dei Docenti	n° 8 rappresentanti dei Genitori
n° 2 rappresentanti del personale ATA	n° 1 dirigente scolastico (membro di diritto)
- e) La presentazione del programma/propaganda elettorale può essere effettuata dai candidati e presentatori di liste dal 18° giorno (12/11/2025) al 2° giorno (28/11/2025) antecedente a quello fissato per le votazioni.
- f) Le richieste per le riunioni devono essere presentate in forma scritta dagli interessati. In tal senso i locali scolastici rimangono a disposizione per facilitare la partecipazione democratica alle elezioni in oggetto.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Nunzio Speciale

NOTE

Le Elezioni avvengono con il sistema proporzionale sulla base di Liste di Candidati contrapposte, per ciascuna componente.

L'Elettorato Attivo e Passivo per l'elezione dei Rappresentanti del personale Docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche e dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di religione cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L'Elettorato Attivo e Passivo per l'elezione dei Rappresentanti dei Genitori degli Alunni spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a norma di quanto previsto dall'art. 348 del Codice Civile.

L'Elettorato Attivo e Passivo per l'elezione dei Rappresentanti del Personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Gli Elettori che fanno parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte che le Componenti a cui appartengono.

Gli Elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze.

Le Liste dei Candidati, senza distinzione di ordine di scuola, debbono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola:

- a) per la **Componente del Personale Docente, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 10 presentatori;**
- b) per la **Componente Genitori, tenuto conto del numero degli iscritti, da almeno 20 presentatori;**
- c) per la **Componente ATA, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 3 presentatori.**

I Candidati debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, Nome, luogo di nascita e della data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I Candidati, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabici progressivi.

Ciascuna Lista deve essere contraddistinta da un MOTTO indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della commissione Elettorale, con un numero romano progressivo riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata poi, la relativa scheda elettorale.

Ogni Lista, per ciascuna Componente, può comprendere il sottoindicato numero di Candidati:

- **Componente Docente n. 16 candidati su 8 da eleggere**
- **Componente Genitori n. 16 candidati su 8 da eleggere**
- **Componente ATA n. 4 candidati su 2 da eleggere.**

Nessun Elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun Candidato può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun Candidato può presentare alcuna lista.

Nessun Componente della Commissione Elettorale può essere candidato di alcuna lista.

Sull'apposita Scheda, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il VOTO va espresso mediante la apposizione di una croce sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

- **Per la Componente Docente ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.**
- **Per la Componente Genitori ogni elettore può esprimere 2 voti di presenza.**
- **Per la Componente ATA ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.**

Le Liste devono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che debbono, tra l'altro dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal Sindaco o da un suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere.

L'Autenticazione delle firme dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto devono essere indicati il Cognome, Nome, luogo e data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Ai sensi dell'art. 37 del D.L.vo n. 297/94, il Consiglio di Istituto si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D.L.vo 297/94 e a quelle citate in premessa.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola.